



Ansorge Training international

# Training zum/r Sprachtrainer/in: DAF/DAZ 2021

**Intensivkurse – Frühling- & Sommer  
(6 Wochen Mo-Mi)**

**08. 03. – 21. 04. / 19. 04. – 26. 05. /  
07. 06. – 14. 07. / 12. 07 – 18. 08. 2021**

&

**Semesterkurs - Sommer  
(5 Monate jede 2. Woche Mi-Fr oder Fr/Sa)**

**26. 02. 2021 – 17. 07. 2021**

&

**Semesterkurs - Winter  
(5 Monate jede 2. Woche Mi-Fr oder Fr/Sa)**

**01. 10. 2021 – 26. 02. 2022**

&

**Intensivkurse – Herbst- & Winter -  
(6 Wochen Mo-Mi)**

**04. 10. – 10. 11. / 08. 11. – 15. 12. 2021 / 17. 01. – 23. 02. 2022**

**Anerkannt entsprechend der Qualitätsanforderungen und  
Formalkriterien der AMS Richtlinien  
für ErwachsenenbildnerInnen in Österreich**

Leitung:

Mag.<sup>a</sup> Helga Ansorge  
Grünentorgasse 8/2-5  
A - 1090 Wien

Tel./Fax. 01 / 942 25 17

Mobil. 0699 1/ 942 25 18

e-m@il: [ati@ansorge.at](mailto:ati@ansorge.at)

[www.ati-training.at](http://www.ati-training.at)

[www.ati.co.at](http://www.ati.co.at)

## **Impressum:**

Herausgeberin: ATi e.U. | Ansorge Training international | Grünentorgasse 8/2-5 | A-1090 Wien  
Druckfehler, Irrtümer sowie inhaltliche und terminliche Änderungen vorbehalten



### **ATi ist zertifiziert:**

Das freiwillige "wien-cert"-Zertifizierungsverfahren ist ein vom Qualitätsrahmen für Erwachsenenbildung in Österreich (Ö-Cert) anerkanntes Qualitätssicherungsverfahren zur Gewährleistung hoher und vergleichbarer Standards und Transparenz im Wiener Erwachsenenbildungssektor.

Bildungsträger, die "wien-cert"-zertifiziert sind, können unter anderem regelmäßig nachweisen, dass sie Erwachsenenbildung als ihren wirtschaftlichen Kernbereich mit pädagogisch didaktisch geschultem Personal umsetzen sowie im Sinne der KundInnen eine dokumentierte Qualitätsentwicklung "leben".



## Inhalte des Trainings zum/r DAF/DAZ Sprachtrainer/in

Die Nachfrage nach **qualifizierten Trainern/innen** mit langjähriger Praxis wird sowohl auf dem freiberuflichen, dem arbeitsmarktpolitischen als auch institutionellen und firmeninternen Sektor im In- und Ausland immer größer. Da viele TrainerInnen keine Zertifikate vorweisen können und sehr wenig Zeit für Weiterbildungen neben der beruflichen Praxis erübrigen können, werden in diesem Lehrgang die **Kenntnisse, Fertigkeiten und die Praxis** des Trainers/ der Trainerin mit einem Schwerpunkt für die **Vermittlung der deutschen Sprache** in der **Erwachsenenbildung** erworben und um ein Vielfaches erweitert. Neben der Aneignung aller notwendigen **theoretischen Grundlagen** stehen die **selbständige Unterrichtsgestaltung** und **Unterrichtspraxis** im Fokus und werden mit einem anerkannten **Zertifikat** honoriert.

Schwerpunkte sind:

1. **Gesprächsleitung** mit einem/r Einzelnen oder zwischen Gesprächsteilnehmern/innen in unterschiedlichen Situationen wie z.B. mit AuftraggeberInnen oder TrainingsteilnehmerInnen.
2. **Gruppenleitung** und **Unterrichtspraxis** auch unter schwierigen Voraussetzungen.
3. **Methoden und Unterrichtsmaterial** für die einzelnen Phasen der Sprachaneignung
4. **Stimmtraining** & -hygiene für Vieltrainierer/innen & Sprachvermittler/innen.
5. **Didaktik & Methodik**, Lernen in der Erwachsenenbildung speziell in der **Vermittlung von Sprachen**.
6. **Lernziele** und daraus folgend Trainingsziele formulieren und schlussfolgernd notwendige Schritte und Sequenzen vorbereiten.
7. Selbständiges Erarbeiten von **Trainingsdesigns**.
8. **Lernprozesse** begleiten und den Voraussetzungen der Lernenden entsprechend teilnehmendengerecht anpassen.
9. Erstellung einer einsatzbereiten **Methoden- & Lernmaterialmappe** für die Praxis.

## Welchen **Nutzen** ziehen Sie speziell aus dieser Form eines Trainings?

1. Die Erweiterung Ihrer **sozialen Kompetenzen**
2. Fertigkeiten zum **Umgang** mit **TrainingsteilnehmerInnen** sowie **AuftraggeberInnen**
3. Intensive Auseinandersetzung und individuelle Betreuung durch kleine Trainingsgruppen von **max. 3 - 10 Personen**
4. **Selbständiges Abhalten und Protokollieren von Praxisunterricht**
5. Eine **Methoden- & Lernmaterialmappe** für den sofortigen Einsatz
6. Fertige, nachvollziehbare **Konzepte** für 2tages Trainings zu den einzelnen Themenschwerpunkten.
7. Praxiserfahrung durch praxisnahe Übungen und die Möglichkeit nach Absprache als **Co - Trainer/in Erfahrungen** zu **sammeln**.

### Methodenform:

Die **Praxisarbeit** und die Erfahrungen mit und in der Trainingsgruppe sowie die Verantwortung jedes/r Einzelnen für die Gruppe sind wesentlicher Bestandteil des Trainingskonzeptes.

**Theorieinput, Kleingruppen- & Plenums-Diskussionen, Einzel- und Gruppenübungen, Rollenspiele, Unterrichtspraxis** und **Wahrnehmungsübungen, Methoden- & Materialeinsatz**, werden den Themen entsprechend eingesetzt. **Selbsterfahrung, Reflexion** sowie **Feedback** zur Selbst- und Fremdwahrnehmung stellen die Basismethoden dar.

Durch protokollierte **Übungs-/Peergruppen und Unterrichtspraxis im Institut** werden die Kenntnisse und das Erlernte gefestigt und Lern-Netzwerke gebildet. In der abschließenden praktischen Prüfungs-**Trainingssequenz** wird das Erlernte verwendbar umgesetzt.

## **Zielgruppe**

Dieser Lehrgang richtet sich an alle Interessierten, die die Qualifikation für das Berufsbild des Experten/der Expertin für die Vermittlung der deutschen Sprache als Fremd- oder Zweitsprache erwerben möchten.

## **Voraussetzungen für den Abschluss dieses Lehrgangs:**

- Deutsch als Muttersprache bzw. gute Deutschkenntnisse
- Gute Orthographie- & Grammatikkenntnisse
- Informations-, Aufnahmegespräch.
- Mind. 75% Anwesenheit in den Modulen damit entsprechend der IV-V-2017 (Die DAF/DAZ-Zusatzausbildung muss ein Ausmaß von mind. 180 UE (davon 100 Präsenzeinheiten) à 45 Minuten in Theorie und Praxis aufweisen).
- Vorlage der Methoden- & Lernmaterialmappe.
- Vorlage der Abschlussarbeit und positive Teilnahme an der Praxisprüfung.
- Nachweis über die Unterrichtspraxis.
- Ohne ÖIF-Zertifizierung: Für alle Interessierten, die diese Fertigkeiten in ihrem derzeitigen oder zukünftigen Berufsfeld nutzen möchten.
- Abschluss ATi-Zertifikat.

## Voraussetzungen entsprechend der IV-V 2017

### Aufnahme in die Datenbank des ÖIF als Lehrkraft für Integrationskurse

nach den Kriterien des § 2 Abs. 1 Ziffer 1b der Integrationsvereinbarungs-Verordnung:

Voraussetzung: Folgende Belege

**Dieser Lehrgang &** Erstsprache Deutsch oder Sprachzertifikat C1, 450 Std. à 45 Minuten Unterrichtserfahrung im Bereich DAF/DAZ in der Erwachsenenbildung **sowie**

- 1.) Österr. Universitätsstudium (alle Studienrichtungen) oder einen österr. Universitätslehrgang im Ausmaß von mindestens 180 ECTS oder einen ausländischen Studienabschluss, welcher einem inländischen entspricht im Sinne des §6Abs. 6 Anerkennungs- und Bewertungsgesetz, BGBl. I Nr. 55/2016, **oder**
- 2.) abgeschlossenes neuphilologisches Studium oder abgeschlossenes Studium der Sprachwissenschaften mit jeweils Unterrichtssprache Deutsch im Ausmaß von mind. 180 ECTS

**oder**

**Dieser Lehrgang &** Erstsprache Deutsch oder Sprachzertifikat C1, 1500 Std. à 45 Minuten Unterrichtserfahrung im Bereich DAF/DAZ DAZ in der Erwachsenenbildung **sowie** Reifeprüfungszeugnis im Sinne §64 Abs.1 UG 2002, BGBl. I Nr. 120/2002,

## ÜBERSICHT

### Organisation:

Zur Auswahl stehen **Intensivkurse** bzw. **Semesterkurse**

- **Intensivkurse** finden wöchentlich über 6 Wochen statt und sind  
**Wochentags-** Mo-Mi Lehrgänge Mo - Mi 09-15h.
- **Semesterkurse** finden zweiwöchentlich über 4 Monate statt und sind  
**Wochenendfrei-** Do, Fr  
**Wochenend-** Fr, Sa Lehrgänge. 1. Tag 17.30-21h / 2. Tag 09-20h **oder**  
**Wochentags-** Mi-Fr Lehrgänge. Mi 12-15h / Do/Fr 09-15h

|                                   |               |                 |
|-----------------------------------|---------------|-----------------|
| <b>Startmodul</b>                 |               | <b>8 Std.</b>   |
| <b>10 Ausbildungsmodule</b>       | mit insgesamt | <b>160 Std.</b> |
| <b>Übungs-/Peergruppen</b>        | mit weiteren  | <b>20 Std.</b>  |
| <b>Methodenmappenerstellung</b>   | mit           | <b>46 Std.</b>  |
| <b>Praxisprüfungsvorbereitung</b> | mit           | <b>36 Std.</b>  |
| <b>= Gesamtstundenanzahl</b>      |               | <b>270 Std.</b> |

Ein Wechsel zwischen **Wochenendfrei-Lehrgangsgruppe: Do./Fr.**,  
**Wochenend-Lehrgangsgruppe: Fr./Sa** oder **Wochentags-Lehrgangsgruppe: Mi-Fr**  
 ist nicht möglich.

**Sie entscheiden sich für eine Variante.**

Die selbständige Unterrichtspraxis findet im Institut einerseits begleitet und angeleitet im Modul 5 und andererseits zwischen den einzelnen Modulen statt. Diese Termine werden vor Ort vereinbart.

Die Methoden- und Lernmaterialmappe sowie die Abschlussarbeit werden teilweise zwischen den Modulen erstellt.

Um verschiedene Gesprächs- und Gruppenleitungsstile kennenzulernen, wechseln die Trainer/innen nach einzelnen Modulen.

Die Entscheidung über die Wahl der Trainer/innen, sowie inhaltliche und terminliche Änderungen, behält sich ATi vor.

Die Abschlussarbeit beinhaltet die Erarbeitung eines Prüfungsdesigns sowie die praktische Durchführung einer Trainingssequenz in der Trainingsgruppe.

Nach Absolvierung des Gesamtlehrgangs und der Erstellung einer Methoden- und Lernmaterialmappe inklusive Praxisprüfung sowie des Nachweises der Unterrichtspraxis erhält jede/r Teilnehmer/in ein **anerkanntes Zertifikat**.

## Ausbildungsablauf: " Training zum/r Sprachtrainer/in: DAF/DAZ ": Einstieg bis 2. Modul.

|   |  |
|---|--|
| Startmodul 1:<br>6 Std. & 2 Std<br>Nachbereitung  | Kennenlernen: Entwicklungsziele/ <b>Organisation &amp; Rahmenbedingungen</b> des Lehrgangs & der Prüfung/ Bedarfe an den Lehrgang/ Lernvoraussetzungen, Lernfelder und Rahmungen für Unterricht schaffen/ Lernzielbestimmung <b>Erkennen und Ansprechen von Lerntypen/</b> Methodenmappe/ Trainingsauftrag   |
| Modul 2:<br>12 Std. & 4 Std<br>Nachbereitung      | <b>Bedarfs- &amp; Problemerhebung/</b> Abgrenzung Training-Coaching - Krisenintervention/ <b>Kommunikations- &amp; Lernmodelle/ Systemische- Gesprächsführung/</b> Auftragsklärung/ Prinzipien der Andragogik/ Methodik der Erhebung von Lernmotivation & Lernbedarf/ Coachingtools: S(E)E-Stern®-Methode/ Geben und Nehmen von Feedback/ Methodenmappe  |
| 12 Std.   | <b>Methodenmappenerstellung, protokollierte Übungsgruppen: Üben von Praxisunterricht</b>   |
| Modul 3:<br>12 Std. & 4 Std<br>Nachbereitung      | Konfliktgespräche/ <b>Konfliktmanagement/ Kommunikationstheorie/</b> Verhaltensmusteranalyse/ Haltung & Selbstmotivation/ die Rolle als Trainer_in/ Psychohygiene/ Selbsterfahrung/ GFK/ Grundlagen didaktischer Leitbegriffe: Selbstbestimmung & Selbstwirksamkeit/ <b>Grundlagen der Gruppendynamik/</b> Methodeneinsatz   |
| Modul 4:<br>12 Std.<br>Nachbereitung<br>4 Std     | <b>Soft Skills:</b> Die <b>Sprechstimme</b> als Instrument & Verhaltenspsych. Grdlg., Sprechskripts. Stimmtools & Atmung für unterschiedliche Gesprächssituationen: <b>Präsentation/Moderation im Training/</b> TeilnehmerInnenzentrierte Lernarbeit/ <b>Hörwahrnehmung, Hörverstehen &amp; Sprechen: Phonetik/ Artikulation/ Sprachgebrauch: Laut-&amp; Wortbildung</b>   |
| 12 Std.   | <b>Methodenmappenerstellung, protokollierte Übungsgruppen: Üben von Praxisunterricht</b>   |
| Modul 5:<br>6Std/2Std.<br>6Std/2Std.              | <b>Selbstorganisierte Peergruppe!!!</b> Selbständiges Abhalten von protokoll. Unterrichtspraxis in der Peergruppe: Grammatik: Satzbildung verstehen/ Recherche Beispielthemen für die Abschlussarbeit (Praxisprfg) & <b>Angeleitete Peergruppe:</b> Sensorische Lehren & Lernen/ <b>Leitungskompetenz &amp; Haltung für gruppendynamische Prozesse/</b> Zielgruppen- & Lernzielorientierung/ Erste Unterrichtspraxis im Rahmen der Ausbildungsgruppe im Lehrinstitut selbsterfahrend erleben |
| Modul 6:<br>12 Std.<br>Nachbereitung<br>4 Std     | Effektives Erarbeiten & Planen von Trainingseinheiten: <b>Trainingsarten/ Trainingsphasen/ Zielgruppen- &amp; Lernzielorientierung/ Methoden- &amp; Medieneinsatz/</b> Trainingsdesigns/ <b>Seminarplanung, Seminargestaltung</b> mit einer erarbeiteten, einsatzbereiten Methodenmappe, <b>Methodik &amp; Didaktik/ Lernmodelle/ Lernebenen/</b> Erwachsenengerechtes Lernen/ <b>Lerntransfer/</b> Fragen rund um die Praxis/ Rollenspielkonstruktion                                       |
| 12 Std.   | <b>Methodenmappenerstellung, protokollierte Übungsgruppen: Üben von Praxisunterricht</b>   |
| Modul 7:<br>22 Std. . & 2 Std<br>Nachbereitung    | Mein Profil: <b>Managing Diversity:</b> Schwerpunkt Gender Mainstreaming & Interkulturalität im Trainingsalltag/ Religion/ Interkulturelle Kommunikation/ Umgang mit schwierigen, ethisch herausfordernden Situationen/ Didaktisch -methodische Herangehensweisen bei Ausgrenzungstendenzen/ Vielfalt als pos. Ressource im Lernsetting/ Vielfalt vs. Unterschiedlichkeit vs. Reichhaltigkeit  |
| 12 Std.   | <b>Methodenmappenerstellung, protokollierte Übungsgruppen: Üben von Praxisunterricht</b>   |
| Modul 8/9/10:<br>8 Std.<br>Nachbereitung<br>8 Std | <b>Sprachwissenschaftliche Grundlagen:</b> Sprachanalyse/ Spracherwerb/ individ. Voraussetzungen der Lernenden/ Sprachgebrauch & Sprachlernen/ Universalgrammatik/ Deutsch im Kontext von Mehrsprachigkeit/ Fremdsprachenwachstum/   |
| Modul 9&10:<br>16 Std.<br>Nachbereitung<br>16 Std | <b>Die Praxis des Sprachunterrichts:</b> Textanalyse/ Materialeinsatz/ Arbeitstechniken/ Methoden im Einsatz/ Fehler als pos. Lernquelle/ gelenktes & freies Schreiben/ Inhaltlichkeit/ Leseverstehen: Textsorten/ spielerisch kreatives Lernen/ Erstellung eigener Unterrichtsmaterialien   |
| Selbständig<br>54 Std.                            | Protokol. Übungsgruppen: Üben von Unterricht/ Methodenmappenerstellung/Recherche für & Erstellung d. Abschlussarbeit/ <b>Abgabe der Abschlussarbeit &amp; Methodenmappe</b>  |
| Modul 11:<br>8 Std.                               | Praxisprüfung: Durchführung eines begutachteten 1,5stündigen Praxisunterrichts mit Trainingsdesign, Gruppenleitung & <b>Medieneinsatz</b> im Training/<br><b>Zertifikatverleihung</b>  |



## Voraussetzung: Informationsgespräch

Wir bieten Ihnen vorweg ein persönliches Informationsgespräch an. Dieses Gespräch ist kostenlos und bietet Ihnen Informationen und Entscheidungshilfen für den Lehrgang.

- Sie können sich detailliert über die Ziele, Inhalte und Methoden der einzelnen Module informieren.
- Sie können Ihre persönlichen Motive, inhaltlichen Erwartungen und Ziele überprüfen und präzisieren

## Kosten:

**Die Lehrgangskosten beinhalten auch Skripten und Prüfungsgebühren:**

- |   |                          |              |
|---|--------------------------|--------------|
| • <u>Intensiv-Wochentags-(Mi-Fr) lehrgänge</u>                  | <u>9-15h</u>             | <u>&amp;</u> |
| • <u>Semester-Wochenendfrei-( Do/Fr) lehrgänge</u>              | <u>17.30 – 21/ 9-20h</u> | <u>&amp;</u> |
| • <u>Semester-Wochenend-( Fr/Sa) lehrgänge</u>                  | <u>17.30 – 21/ 9-20h</u> | <u>&amp;</u> |
| • <u>Semester-Wochentags-(Mi-Fr) lehrgänge</u>                  | <u>12-15h/2x 09-15h</u>  |              |
| <b>Sozialtarif, Förderung, StudentInnen, Arbeitsuchende...:</b> |                          | € 1.890,-*   |

**Voll-Berufstätige:** € 2.190,-\*

\* die Bildungsleistungen sind umsatzsteuerbefreit gem. § 6 Abs 1 Z 11 lit a UStG



### **Frühbucher/innenbonus**

Bei Einzahlung des gesamten Beitrages **vor** Trainingsbeginn erhalten Sie **10%** Ermäßigung.

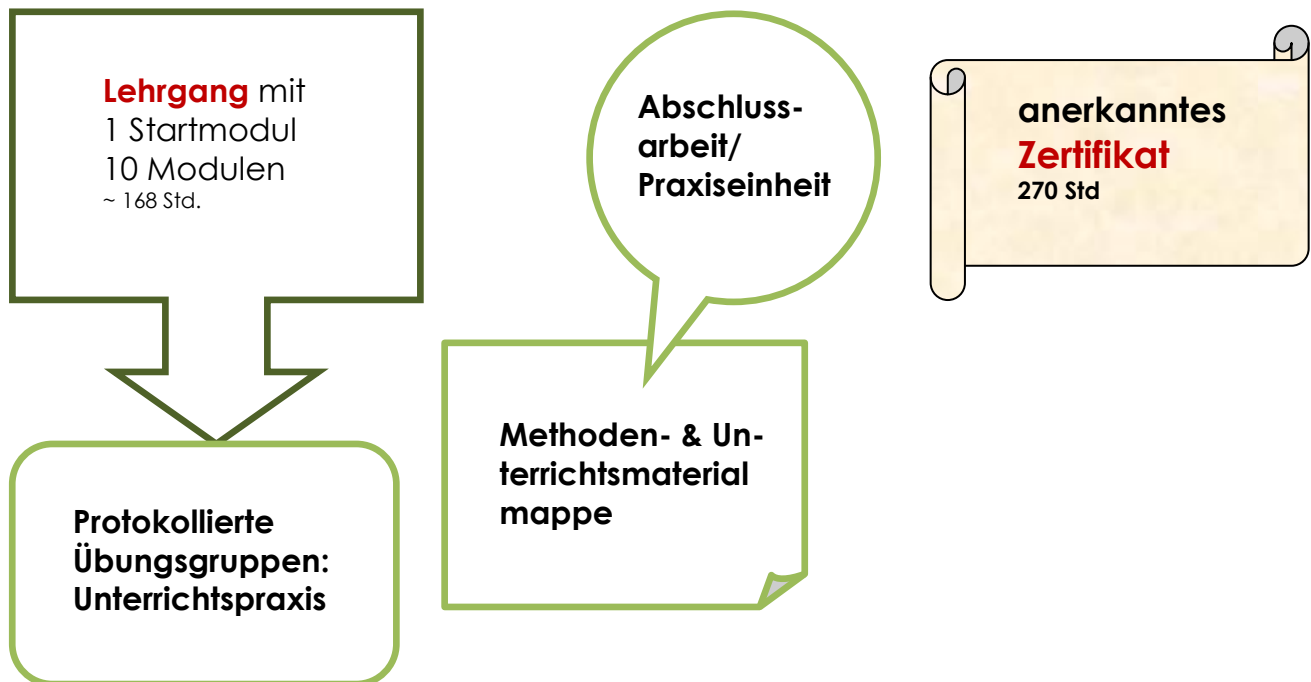
Ohne Ermäßigung gilt die Einzahlung des halben Gesamtbeitrags als Anmeldung zum Lehrgang, wobei die **Reihung der Einzahlungen die Reihung der Teilnahme** bestimmt. Der Restbetrag muss bis zum letzten Trainingsmodul eingezahlt werden.

Sollte keine dieser Zahlungsformen für Sie passen, so sprechen Sie uns bitte darauf an.

Die maximale Teilnehmer/innenzahl beträgt **10 Personen**.

Wir bilden unsere Vortragenden selber aus und freuen uns über potentielle Bewerbungen Ihrerseits nach Besuch dieses Lehrgangs.

## Gesamtüberblick DAF/DAZ - Trainer/in:



## Ansprechpartnerin für die Lehrgänge & Veranstaltungsort:

**Mag.<sup>a</sup> Helga Ansorge**

Grünentorgasse 8/2-5

A - 1090 Wien

Telefon: 01 / 942 25 17

Mobil: 0699 1/ 942 25 18

E-m@il: [ati@ansorge.at](mailto:ati@ansorge.at)

### Impressum/Herausgeberin:

ATI e.U. | **Ansorge Training international**

Druckfehler, Irrtümer sowie inhaltliche, preisliche und terminliche Änderungen vorbehalten

ATI e.U. | Grünentorgasse 8/2-5 | A- 1090 Wien | Tel.: +43-1-942 25 17 |  
 Inhaberin: Mag.<sup>a</sup> Helga Ansorge | Handelsgericht Wien | FN 435888 m  
[www.ati.co.at](http://www.ati.co.at) | Email: [ati@ansorge.at](mailto:ati@ansorge.at)



---

# Notizen

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

