



Ansorge Training international

**Training zum/r  
Berufsorientierungstrainer/in  
mit  
Coachingkompetenz  
systemisch potenzialorientiert  
2017**

**Frühling-, Herbstintensivkurse**

**Start: 26. 04. / 12. 09. 2017**

&

**Wintersemesterkurs**

**Start: 14. 09. 2017**

Leitung:

Mag.<sup>a</sup> Helga Ansorge

Grünentorgasse 8/3-5

A - 1090 Wien

Tel./Fax. 01 / 942 25 17

Mobil. 0699 1/ 942 25 18

e-m@il: [ati@ansorge.at](mailto:ati@ansorge.at)

[www.ati-training.at](http://www.ati-training.at)

[www.ati.co.at](http://www.ati.co.at)

**Impressum:**

Herausgeberin: ATi e.U. | **Ansorge Training international** | Grünentorgasse 8/3-5 | A-1090 Wien  
Druckfehler, Irrtümer sowie inhaltliche und terminliche Änderungen vorbehalten

# Inhalte des Trainings zum/r Berufsorientierungstrainer/in mit Coachingkompetenz

Die Nachfrage nach Berufs- und Laufbahnberatung d.h. nach qualifizierten Berufsorientierungstrainern/innen wird immer größer, da immer mehr Menschen nicht - traditionelle Berufe ergreifen möchten. Für viele Personengruppen ist es deshalb heute selbstverständlich geworden sich regelmäßig coachen zu lassen, bzw. an Trainings rund um diese Thematik teilzunehmen, um in den richtigen Momenten die notwendigen und besten Ressourcen zur Verfügung zu haben und das Beste aus sich herausholen zu können, wenn es erforderlich wird..

Im Training werden die Kenntnisse und die Praxis erarbeitet, die das **Grundrepertoire** des/der kompetenten Berufsorientierungstrainers/in mit Coachingkompetenzen darstellen.

Diese sind:

## **Gesprächs- und Gruppenleitung, sowie Gesprächsanalyse**

in unterschiedlichen Situationen: Jugendliche vor und beim Berufseinstieg, Neuorientierung von Erwachsenen, Orientierung von Erwerbslosen und von WiedereinsteigerInnen.

1. **Ziel- & lösungsorientierte Gesprächsleitung.** Personen-, handlungs- & organisationszentrierte Interventionsformen.
2. Gesprächsleitung mit einem/r Einzelnen oder zwischen Gesprächsteilnehmern/innen in unterschiedlichen Situationen sowie Gesprächsanalyse
3. **Gruppenleitung** auch unter schwierigen Voraussetzungen (wie unfreiwillige Teilnahme). Konfliktmanagement
4. **Methoden und Unterrichtsmaterial** für die einzelnen Phasen der Standortanalyse
5. **Erkennen von Prozessen und Systemen** und deren Dynamiken: Wann, wer, mit wem, wie & wo?
6. Kompetenzen zur **Unterstützung der Berufszielfindung.**
7. Erstellung einer **einsatzbereiten Methodenmappe**

## Welchen **Nutzen** ziehen Sie speziell aus dieser Form einer Ausbildung?

1. Die Erweiterung Ihrer **sozialen Kompetenzen**.
2. Fertigkeiten zum **Umgang** mit **TrainingsteilnehmerInnen**, **Coachees** sowie **AuftraggeberInnen**.
3. Intensive Auseinandersetzung und individuelle Betreuung durch kleine Trainingsgruppen von **max. 12 Personen**.
4. **Praxisfälle & Peergruppen** zwischen den einzelnen Modulen.
5. Begleitende **Lehrcoachings** ermöglichen die intensive Arbeit an Ihren Praxisfällen.
6. **Dokumentation der Praxisfälle** und Raum für Fragen und Rückschlüsse zur persönlichen Entwicklung und Selbstkompetenz.
7. Praxiserfahrung durch praxisnahe Übungen und die Möglichkeit nach Absprache als **Co - Trainer/in Erfahrungen** zu **sammeln**.
8. Eine **Methodenmappe** für den sofortigen Einsatz

### Methodenform:

Die protokollierte **Praxisarbeit** und die Erfahrungen mit und in der Ausbildungsgruppe sowie die Verantwortung jedes/r Einzelnen für die Gruppe sind wesentlicher Bestandteil des Trainingskonzeptes.

**Selbstreflexion, Feedbackschleifen, Wahrnehmungsübungen, Einzel- und Gruppenübungen** gepaart mit **Reflexionsphasen** werden den Themen entsprechend eingesetzt. **Theorieinput, Diskussion, Fallstudien, Arbeit mit Modellen, Rollenspiele** sowie **Analyse** zur Selbst- und Fremdwahrnehmung stellen die Basismethoden dar.

Durch **Übungs-/Peergruppen** wird das Gelernte gefestigt und Lern-Netzwerke gebildet.

## Übersicht

### Organisation:

Zur Auswahl stehen **Intensivkurse** bzw. **Semesterkurse**

- **Intensivkurse** finden als **Wochentags**lehrgänge **Mo, Di, Mi, Do, Fr** statt.

Die **Gesamt - Ausbildung** umfasst :

<b>Startmodul BO</b> = 1 Tag	<b>8 Std.</b>
<b>Startmodul CO</b> = 2 Tag	<b>12 Std.</b>
<b>6 BO-Module</b> = 12 Halbtage mit insgesamt	<b>72 Std.</b>
<b>6 CO-Module</b> = 12 Ganztage mit insgesamt	<b>72 Std.</b>
<b>Abschlussmodul</b> = 2 Tag	<b>12 Std.</b>
<b>Begleitend dazu: 5 Praxisfälle</b> mit selbstgesuchten Coachees/2 Std	
<b>2 Lehr- bzw. Headcoachings</b> durch die Ausbildungsleitung/2,5 Std=5Std	
= gesamt	<b>21 Std.</b>
<b>8 protokollierte Peergruppen zwischen den Modulen/6 Std</b>	<b>48 Std</b>
<b>inkl. Methodenmappenerstellung</b> mit	<b>45 Std.</b>
<b>Abschlussarbeit &amp; Praxisprüfungsvorbereitung</b> mit	<b>30 Std.</b>
<b>= Gesamtstundenanzahl</b>	<b>320 Std.</b>

- **Semesterkurse** sind **Wochenend**lehrgänge & finden **Do, Fr oder Fr, Sa** statt.

Die **Gesamt - Ausbildung** umfasst :

<b>Startmodul BO</b> = 1 Tag	<b>8 Std.</b>
<b>Startmodul CO</b> = 2 Tag	<b>16 Std.</b>
<b>6 BO-Module</b> = 12 Ganztage mit insgesamt	<b>96 Std.</b>
<b>6 CO-Module</b> = 12 Ganztage mit insgesamt	<b>96 Std.</b>
<b>Abschlussmodul</b> = 2 Tag	<b>16 Std.</b>
<b>Begleitend dazu: 5 Praxisfälle</b> mit selbstgesuchten Coachees/2 Std	
<b>2 Lehr- bzw. Headcoachings</b> durch die Ausbildungsleitung/2,5 Std=5Std	
= gesamt	<b>20 Std.</b>
<b>8 protokollierte Peergruppen zwischen den Modulen/6 Std</b>	<b>48 Std</b>
<b>inkl. Methodenmappenerstellung</b> mit	<b>45 Std.</b>
<b>Abschlussarbeit &amp; Praxisprüfungsvorbereitung</b> mit	<b>30 Std.</b>
<b>= Gesamtstundenanzahl</b>	<b>375 Std.</b>

Das **Gesamt - Training** umfasst:

Um verschiedene Gesprächs- und Gruppenleitungsstile kennenzulernen, wechseln die Trainer/innen nach einzelnen Blöcken. Die Entscheidung über die Wahl der Trainer/innen, sowie inhaltliche und terminliche Änderungen infolge veränderter Rahmenbedingungen, behält sich ATi vor. Die Abschlussprüfung beinhaltet die Erarbeitung eines praxisrelevanten Themas, das allen Mitwirkenden vorgestellt und als Prüfungsdesign zugänglich gemacht wird. Nach Absolvierung des Gesamttrainings, sowie der Erstellung einer Methodenmappe inklusive Praxisprüfung, Praxisfällen, Peergruppen & Lehrcoachings erhält jede/r Teilnehmer/in ein **Zertifikat**.

## Termine des Wochentagsintensivkurses: Frühling2 2017 BOCOFSINT2\_17

Einstiege möglich. "Training zum/r Berufsorientierungstrainer/in mit Coachingkompetenz":

BO-Startmodul: Mi 6 Std 09.00 – 15.00 + 2 Std	26 Apr.17	<b>Rahmenbedingungen des Lehrgangs:</b> Kennenlernen/ Organisation & / Bedürfnisse an den Lehrgang/ Lernziele
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe</b>
BO-Modul 1: Di/Mi 12 Std. 09.00 – 15.00	09/10 Mai17	<b>Soft Skills: Die Sprechstimme als Instrument:</b> Verhaltenspsych. Grundlagen, Stimmsitz/Stimmeinsatz & Artikulation für unterschiedliche Gesprächssituationen & Stimme für Präsentation/ Moderation im Training
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe</b>
BO-Modul 2: Di/Mi 12 Std. 09.00 – 15.00	16/17 Mai17	<b>Trainingsdesign/ Seminarplanung/Trainingseinheiten planen:</b> Trainingsphasen, Methodeneinsatz, Erwachsenengerechtes Lernen Methodik & Didaktik/ Rollenspielkonstruktion
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe</b>
BO-Modul 3: Do/Fr 22 Std. 09.00 – 15.00/18	18/19 Mai17	<b>Managing Diversity</b> mit dem Schwerpunkt Gender Mainstreaming im Trainingsalltag und Interkulturalität im Training, Vielfalt vs. Unterschiedlichkeit vs. Reichhaltigkeit ?
BO-Modul 4: Di/Mi 12 Std. 09.00 – 15.00	23/24 Mai17	<b>Arbeitsmarktpolitische Trainings:</b> Zusammenhänge & Rahmenbedingungen, Gruppenprozesse, Gruppendynamik, Dokumentation & Abschlussberichte
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe, Praxisfälle</b>
BO-Modul 5: Di/Mi 12 Std. 09.00 – 15.00	30/31 Mai17	<b>Berufsorientierung &amp; Karriereplanung:</b> Standortbestimmung/ Persönliche Ressourcen/ österreichische Berufs- und Bildungswelt/ Zielarbeit
BO-Modul 6: Do/Fr 12 Std. 09.00 – 15.00	01/02 Jun 17	<b>Jobfinding in der Praxis:</b> Strategien der Arbeitssuche/ Bewerbungsunterlagen, Beibriefe, Lebensläufe/ Telefongespräche/ Vorstellungsgespräche
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe, Praxisfälle</b>
CO-Startmodul: Mo/Di 12 Std. Vorbereitung Selbststudium	12/13 Jun 17	<b>Rahmung von Beratung &amp; Coaching:</b> Das Gespräch vor dem Erstgespräch/ Optimale Vorbereitung auf das Erstgespräch
CO-Modul 1: Mi/Do 16 Std	14/15 Jun 17	<b>Grundlagen &amp; Rahmen des Coaching:</b> Begriffsklärung, Ansätze, Abgrenzung/ Kommunikations- theoretische Hintergründe/ Die Auftragsklärung & -dynamik/
CO-Modul 2: Mo/Di 16 Std	19/20 Jun 17	<b>Selbsterfahrung:</b> Verhaltens- & Musteranalyse/ Visualisierung/ Die Macht der Gedanken/ Perspektivenwechsel/ VAKOG- Analyse/ Körperarbeit
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe, Praxisfälle</b>
CO-Modul 3: Mi/Do 16 Std	21/22 Jun 17	<b>Systemisch – prozessorientierte Grundlagen &amp; Instrumente:</b> Grundlagen systemischer Fragetechniken/ die 50 besten Fragen/ Ziel- & Lösungsorientierte Gesprächsführung/ Konfliktprävention & Deeskalation/ Grundlagen der S(E)- Stern-Methode/ Interventionsformen
CO-Modul 4: Mo/Di 3 Std. HC 16 Std.	26/27 Jun 17	<b>Headcoaching &amp; Zielarbeit im Einzel- &amp; Teamcoaching:</b> Zieldefinition/ Sprache & Formulierung/ Worte & Bedeutungsinterpretationen/ Bedürfnisorientierte Ansätze
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe, Praxisfälle</b>
CO-Modul 5: Mi/Do 3 Std. HC 16 Std.	28/29 Jun 17	<b>Headcoaching &amp; Systemisch – prozessorientierte Methoden:</b> Aufstellungen mit Gegenständen/ Systemboard/ Landschaftskarten/ Soziogrammen/ Metaphern/ Rollenspiel/ Symbolisierung/ Rekonstruktion von Systemen
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe, Praxisfälle</b>
CO-Modul 6: Mo/Di 3 Std. HC 16 Std.	03/04 Jul 17	<b>Headcoaching &amp; Selbsterfahrung:</b> Innere Stimmen & Rollen, Individualsystemische Ansätze/ Diskrepanzen visualisieren, Entscheidungen treffen, Ja-Nein-Denken durchbrechen
		<b>Protokoll. Peergruppen, Methodenmappe, Prüfungsdesign</b>
Abschluss-Modul: Mo 5 Std. HC 16 Std PP	17 Jul 17	<b>Headcoaching &amp; Präsentation der Abschlussarbeiten</b> Abgabe Prüfungsdesign/Praxisprüfung mit Trainingsdesign, Gruppenleitung & Medieneinsatz

## Termine des Wochentagsintensivkurses: Herbst 2017 BOCOHSINT\_17

Einstiege möglich. "Training zum/r Berufsorientierungstrainer/in mit Coachingkompetenz":

BO-Startmodul: Di 6 Std 09.00 – 15.00 + 2 Std	12 Sep.17	<b>Rahmenbedingungen des Lehrgangs:</b> Kennenlernen/ Organisation & / Bedürfnisse an den Lehrgang/ Lernziele
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe</b>
BO-Modul 1: Do/Fr 12 Std. 09.00 – 15.00	21/22 Sep.17	<b>Soft Skills: Die Sprechstimme als Instrument:</b> Verhaltenspsych. Grundlagen, Stimmsitz/Stimmeinsatz & Artikulation für unterschiedliche Gesprächssituationen & Stimme für Präsentation/ Moderation im Training
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe</b>
BO-Modul 2: Do/Fr 12 Std. 09.00 – 15.00	28/29 Sep.17	<b>Trainingsdesign/ Seminarplanung/Trainingseinheiten planen:</b> Trainingsphasen, Methodeneinsatz, Erwachsenengerechtes Lernen Methodik & Didaktik/ Rollenspielkonstruktion
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe</b>
BO-Modul 3: Di/Mi 22 Std. 09.00 – 15.00/17	03/04 Okt. 17	<b>Managing Diversity</b> mit dem Schwerpunkt Gender Mainstreaming im Trainingsalltag und Interkulturalität im Training, Vielfalt vs. Unterschiedlichkeit vs. Reichhaltigkeit ?
BO-Modul 4: Do/Fr 12 Std. 09.00 – 15.00	05/06 Okt. 17	<b>Arbeitsmarktpolitische Trainings:</b> Zusammenhänge & Rahmenbedingungen, Gruppenprozesse, Gruppendynamik, Dokumentation & Abschlussberichte
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe, Praxisfälle</b>
BO-Modul 5: Di/Mi 12 Std. 09.00 – 15.00	10/11 Okt. 17	<b>Berufsorientierung &amp; Karriereplanung:</b> Standortbestimmung/ Persönliche Ressourcen/ österreichische Berufs- und Bildungswelt/ Zielarbeit
BO-Modul 6: Do/Fr 12 Std. 09.00 – 15.00	12/13 Okt. 17	<b>Jobfinding in der Praxis:</b> Strategien der Arbeitssuche/ Bewerbungsunterlagen, Beibriefe, Lebensläufe/ Telefongespräche/ Vorstellungsgespräche
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe, Praxisfälle</b>
CO-Startmodul: Mo/Di 12 Std. Vorbereitung Selbststudium	19/20 Okt. 17	<b>Rahmung von Beratung &amp; Coaching:</b> Das Gespräch vor dem Erstgespräch/ Optimale Vorbereitung auf das Erstgespräch
CO-Modul 1: Mo/Di 16 Std	23/24 Okt. 17	<b>Grundlagen &amp; Rahmen des Coaching:</b> Begriffsklärung, Ansätze, Abgrenzung/ Kommunikations- theoretische Hintergründe/ Die Auftragsklärung & -dynamik/
CO-Modul 2: Mo/Di 16 Std	30/31 Okt. 17	<b>Selbsterfahrung:</b> Verhaltens- & Musteranalyse/ Visualisierung/ Die Macht der Gedanken/ Perspektivenwechsel/ VAKOG- Analyse/ Körperarbeit
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe, Praxisfälle</b>
CO-Modul 3: Mo/Di 16 Std	06/07 Nov. 17	<b>Systemisch – prozessorientierte Grundlagen &amp; Instrumente:</b> Grundlagen systemischer Fragetechniken/ die 50 besten Fragen/ Ziel- & Lösungsorientierte Gesprächsführung/ Konfliktprävention & Deeskalation/ Grundlagen der S(E)- Stern-Methode/ Interventionsformen
CO-Modul 4: Mi/Do 3 Std. HC 16 Std.	08/09 Nov. 17	<b>Headcoaching &amp; Zielarbeit im Einzel- &amp; Teamcoaching:</b> Zieldefinition/ Sprache & Formulierung/ Worte & Bedeutungsinterpretationen/ Bedürfnisorientierte Ansätze
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe, Praxisfälle</b>
CO-Modul 5: Mi/Do 3 Std. HC 16 Std.	13/14 Nov. 17	<b>Headcoaching &amp; Systemisch – prozessorientierte Methoden:</b> Aufstellungen mit Gegenständen/ Systemboard/ Landschaftskarten/ Soziogrammen/ Metaphern/ Rollenspiel/ Symbolisierung/ Rekonstruktion von Systemen
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe, Praxisfälle</b>
CO-Modul 6: Mo/Di 3 Std. HC 16 Std.	27/28 Nov. 17	<b>Headcoaching &amp; Selbsterfahrung:</b> Innere Stimmen & Rollen, Individualsystemische Ansätze/ Diskrepanzen visualisieren, Entscheidungen treffen, Ja-Nein-Denken durchbrechen
		<b>Protokoll. Peergruppen, Methodenmappe, Prüfungsdesign</b>
Abschluss-Modul: Mo 5 Std. HC 16 Std PP	04 Dez 17	<b>Headcoaching &amp; Präsentation der Abschlussarbeiten</b> Abgabe Prüfungsdesign/Praxisprüfung mit Trainingsdesign, Gruppenleitung & Medieneinsatz



## Termine des **Wochenendsemesterkurses: Winter 2017** **BOCOWS17**

Einstiege möglich. "Training zum/r Berufsorientierungstrainer/in mit Coachingkompetenz":

CO-Startmodul: Do/Fr 16 Std. Vorbereitung Selbststudium	06/07 Sep. 17	<b>Rahmung von Beratung &amp; Coaching:</b> Das Gespräch vor dem Erstgespräch/ Optimale Vorbereitung auf das Erstgespräch
BO-Startmodul: Do/Fr 8 Std 09.00 – 18.00	14/15 Sep. 17	<b>Rahmenbedingungen des Lehrgangs:</b> Kennenlernen/ Organisation & / Bedürfnisse an den Lehrgang
CO-Modul 1: Do/Fr 16 Std. 17.30 - 21.00 09.00 – 20.00	28/29 Sep. 17	<b>Grundlagen &amp; Rahmen des Coaching:</b> Begriffsklärung, Ansätze, Abgrenzung/ Kommunikations- theoretische Hintergründe/ Die Auftragsklärung & -dynamik/ Der Coachingprozess/ Coachingsysteme/ Methodenmappe
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappenerstellung</b>
CO-Modul 2: Do/Fr 16 Std. 17.30 - 21.00 09.00 – 20.00	19/20 Okt. 17	<b>Selbsterfahrung:</b> Verhaltens- & Musteranalyse/ Visualisierung/ Die Macht der Gedanken/ Perspektivenwechsel/ VAKOG- Analyse/ Körperarbeit
BO-Modul 1: Sa/So 16 Std. 17.30 - 21.00 09.00 – 20.00	11/12 Nov. 17	<b>Soft Skills: Die Sprechstimme als Instrument:</b> Verhaltenspsych. Grundlagen, Stimmsitz/Stimmeinsatz & Artikulation für unterschiedliche Gesprächssituationen & Stimme für Präsentation/ Moderation im Traininga
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe, Praxisfälle</b>
CO-Modul 3: Do/Fr 16 Std. 17.30 - 21.00 09.00 – 20.00	23/24 Nov. 17	<b>Systemisch – prozessorientierte Grundlagen &amp; Instrumente:</b> Grundlagen systemischer Fragetechniken/ die 50 besten Fragen/ Ziel- & Lösungsorientierte Gesprächsführung/ Konfliktprävention & Deeskalation/ Grundlagen der S(E)- Stern-Methode/ Interventionsformen
BO-Modul 2: Do/Fr 16 Std. 17.30 - 21.00 09.00 – 20.00	07/08 Dez. 17	<b>Trainingsdesign/ Seminarplanung/Trainingseinheiten planen:</b> Erwachsenengerechtes Lernen, Methodik & Didaktik/ Rollenspielkonstruktion
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe, Praxisfälle</b>
CO-Modul 4: Do/Fr 3 Std.HC 16 Std. 14.30 - 20.30/09.00 –	14/15 Dez. 17	<b>Headcoaching &amp; Zielarbeit im Einzel- &amp; Teamcoaching:</b> Zieldefinition/ Sprache & Formulierung/ Worte & Bedeutungsinterpretationen/ Bedürfnisorientierte Ansätze
BO-Modul 3: Sa/So 16 Std. 17.30 - 21.00 09.00 – 20.00	16/17 Dez. 17	<b>Arbeitsmarktpolitische Trainings:</b> Zusammenhänge & Rahmenbedingungen, Dokumentation & Abschlussberichte
BO-Modul 4: Do/Fr 16 Std. 17.30 - 21.00 09.00 – 20.00	21/22 Dez. 16	<b>Managing Diversity</b> mit dem Schwerpunkt Gender Mainstreaming im Trainingsalltag und Interkulturalität im Training. Vielfalt vs. Unterschiedlichkeit?
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe, Praxisfälle</b>
BO-Modul 5: Do/Fr 16 Std. 17.30 - 21.00 09.00 – 20.00	11/12 Jan. 18	<b>Berufsorientierung &amp; Karriereplanung:</b> Standortbestimmung/ Persönliche Ressourcen/ österreichische Berufs- und Bildungswelt/ Zielarbeit
CO-Modul 5: Do/Fr 3 Std. HC 16 Std. 14.30 - 20.30/09.00 – 21.00	18/19 Jan. 18	<b>Headcoaching &amp; Systemisch – prozessorientierte Methoden:</b> Aufstellungen mit Gegenständen/ Systemboard/ Landschaftskarten/ Soziogrammen/ Metaphern/ Rollenspiel/ Symbolisierung/ Rekonstruktion von Systemen
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmappe, Praxisfälle</b>
BO-Modul 6: Do/Fr 16 Std. 17.30 - 21.00 09.00 – 20.00	01/02 Feb. 18	<b>Jobfinding in der Praxis:</b> Strategien der Arbeitssuche/ Bewerbungsunterlagen, Beibriefe, Lebensläufe/ Telefongespräche/ Vorstellungsgespräche
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmapp, Praxisfälle</b>
CO-Modul 6: Do/Fr 3 Std. HC 16 Std. 14.30 - 20.30/09.00 – Erstellung Abschlussarbeit	15/16 Feb. 18	<b>Headcoaching &amp; Selbsterfahrung:</b> Innere Stimmen & Rollen, Individualsystemische Ansätze/ Diskrepanzen visualisieren, Entscheidungen treffen, Ja-Nein-Denken durchbrechen
		<b>Protokollierte Peergruppen, Methodenmapp, Praxisfälle</b>
BOCO-Abschlussmodul: Do/Fr 5 Std. HC 16 Std	01/02 Mär. 18	<b>Headcoaching &amp; Präsentation der Abschlussarbeiten</b> Abgabe Prüfungsdesign/Praxisprüfung mit Trainingsdesign, Gruppenleitung & Medieneinsatz



## Voraussetzungen: Informationsgespräch

Wir bieten Ihnen vorweg ein persönliches Informationsgespräch an. Dieses Gespräch ist kostenlos und bietet Ihnen Informationen und Entscheidungshilfen für den Lehrgang.

- Sie können sich detailliert über die Trainingsleitung, sowie die Ziele, Inhalte und Methoden der einzelnen Module informieren.
- Sie können Ihre persönlichen Motive, inhaltlichen Erwartungen und Ziele überprüfen und präzisieren

## Kosten:

Das Informationsgespräch ist **kostenlos**.

### **Gesamtraining inkl. Skripten und Prüfung:**

- **Intensivkurse**

**Studenten/innen, Arbeitsuchende...:** € 3.600,- inkl. UST.

**Berufstätige:** € 3.900,- inkl. UST.

- **Semesterkurse**

**Studenten/innen, Arbeitsuchende...:** € 3.900,- inkl. UST.

**Berufstätige:** € 4.200,- inkl. UST.

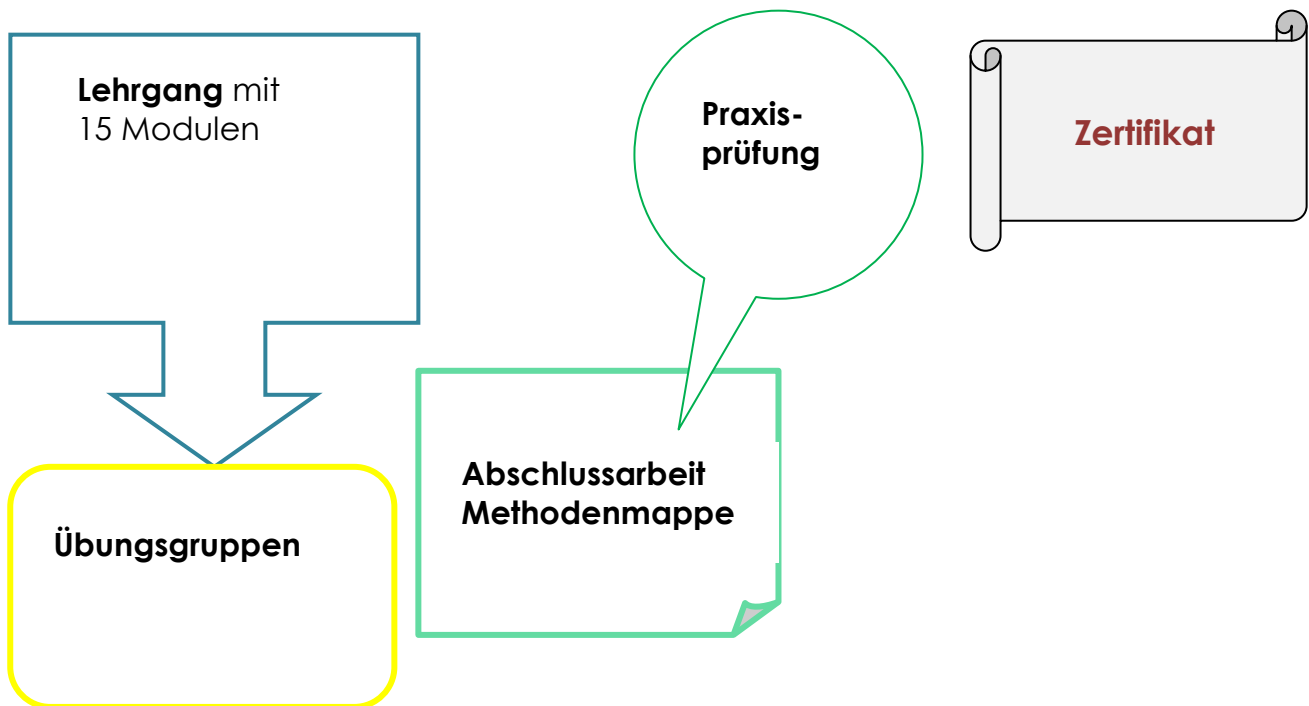
Bei Einzahlung des gesamten Beitrages bis 2 Wochen vor Trainingsbeginn erhalten Sie **10%** Ermäßigung.

Die maximale Teilnehmer/innenzahl beträgt **12 Personen**.

Der halbe Beitrag gilt als Anmeldung zum Training, wobei die **Reihung der Einzahlungen die Reihung der Teilnahme** bestimmt.

Der Restbetrag muss bis zum letzten Trainingsmodul eingezahlt werden.

## Gesamtüberblick:



## Ansprechpartnerin für die Lehrgänge:

**Mag.<sup>a</sup> Helga Ansorge**

Grünentorgasse 8/3-5

A - 1090 Wien

Telefon: 01 / 942 25 17

Mobil: 0699 1/ 942 25 18

E-m@il: [ati@ansorge.at](mailto:ati@ansorge.at)

**Notizen:**



## Notizen:



